

Số: 155/KH- THPTTC

Điện Biên Đông, ngày 12 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh vào lớp 10, năm học 2025- 2026

Căn cứ Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 về ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở, tuyển sinh trung học phổ thông và các văn bản liên quan về tuyển sinh cấp trung học của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT);

Thực hiện Công văn số 970/SGDĐT-GDTrH, ngày 10/4/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên về việc Hướng dẫn tuyển sinh cấp trung học năm học 2025-2026, Trường THPT Trần Can xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2025- 2026, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan và đúng quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Phổ biến rộng rãi kế hoạch, chỉ tiêu, đối tượng và phương thức tuyển sinh đến các em học sinh và gia đình học sinh bằng nhiều hình thức. Hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh trong quá trình đăng ký dự thi.

II. Độ tuổi tuyển sinh

Thực hiện theo Điều 33 Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường THCS, THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học.

III. Địa bàn tuyển sinh

Trường THPT Trần Can tuyển học sinh tốt nghiệp THCS trên địa bàn huyện Điện Biên Đông gồm các xã, thị trấn: Thị trấn, Na son, Pu Nhi, Sa Dung (*trừ bản Ca Tâu, Sa Dung C*), Keo Lô, Suối Lư, Phì Nhừ, Nong U và Phình Giàng.

IV. Phương thức tuyển sinh

Thi tuyển

V. Đối tượng, điều kiện tuyển sinh

Đối tượng: Tuyển học sinh tốt nghiệp THCS theo địa bàn phân vùng của trường THPT Trần Can.

Điều kiện: Năm học lớp 9: xếp loại kết quả học tập từ mức Đạt trở lên; xếp loại kết quả rèn luyện từ mức Đạt trở lên;

VI. Chỉ tiêu tuyển sinh: 06 lớp, 264 học sinh

VII. Môn thi, đề thi, hệ số điểm bài thi, lịch thi, thời gian làm bài

1. Môn thi

- Số môn thi: 03 môn gồm môn Toán, Ngữ văn và Tiếng Anh

2. Nội dung, hình thức thi

- Nội dung thi theo Công văn số 2791/SGDĐT-GDTrH ngày 10/10/2024 của Sở GDĐT về thông báo nội dung, cấu trúc đề thi vào 10 THPT năm học 2025-2026 và thi học sinh giỏi cấp trung học, năm học 2024-2025. Nội dung đề thi đảm bảo theo yêu cầu cần đạt thuộc chương trình toàn cấp THCS, chủ yếu chương trình lớp 9.

- Hình thức thi theo Công văn số 2791/SGDĐT-GDTrH ngày 10/10/2024 của Sở GDĐT về thông báo nội dung, cấu trúc đề thi vào 10 THPT năm học 2025-2026 và thi học sinh giỏi cấp trung học, năm học 2024-2025. Cụ thể:

- Môn Ngữ văn: Thi theo hình thức tự luận.
- Các môn còn lại: Thi theo hình thức trắc nghiệm.
- Đề thi đảm bảo chính xác, rõ ràng, phân hoá được trình độ học sinh, phù hợp với thời gian quy định cho từng môn thi;
- Mỗi môn có đề thi chính thức và đề thi dự bị với mức độ tương đương về yêu cầu nội dung, thời gian làm bài. Mỗi đề thi có hướng dẫn chấm và biểu điểm kèm theo.

3. Hệ số điểm bài thi: Điểm các bài thi tính hệ số 1.

4. Thời gian làm bài

Ngữ văn: 120 phút; Toán: 90 phút; Tiếng Anh: 60 phút;

5. Ngày thi, lịch thi

a) Ngày thi: Ngày 28/5/2025.

b) Lịch thi:

Ngày	Buổi	Môn	Thời gian làm bài	Thời gian giao đề	Tính giờ làm bài
28/5/2025	Sáng	Toán	90 phút	7 giờ 25 phút	7 giờ 30 phút
		Tiếng Anh	60 phút	9 giờ 40 phút	9 giờ 45 phút
	Chiều	Ngữ Văn	120 phút	13 giờ 55 phút	14 giờ 00 phút

- **Địa điểm thi:** Tại trường THPT Trần Can huyện Điện Biên Đông.

VIII. Chế độ ưu tiên, tuyển thẳng

1. Tuyển thẳng vào trường các đối tượng sau:

1.1. Học sinh đạt giải cấp quốc gia và quốc tế về: văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao; Cuộc thi khoa học kỹ thuật cấp quốc gia dành cho học sinh trung học.

1.2. Học sinh là người dân tộc rất ít người theo Nghị định số 57/2017/NĐ-CP ngày 09/5/2017 của Chính phủ.

1.3. Học sinh khuyết tật được đánh giá theo Kế hoạch giáo dục cá nhân.

1.4. Học sinh trung học cơ sở đạt giải cấp quốc gia do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức hoặc phối hợp với các Bộ và cơ quan ngang Bộ tổ chức trên quy mô toàn quốc đối với các cuộc thi, kì thi, hội thi (sau đây gọi chung là cuộc thi) về văn hóa, văn nghệ, thể thao; cuộc thi nghiên cứu khoa học kỹ thuật.

2. Chế độ ưu tiên

2.1. Cộng 2,0 điểm cho một trong các đối tượng: Con liệt sĩ; Con thương binh mất sức lao động 81% trở lên; Con bệnh binh mất sức lao động 81% trở lên; Con của người được cấp “Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh mà người được cấp Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh bị suy giảm khả năng lao động 81% trở lên”; Con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hoá học; Con của người hoạt động cách mạng từ ngày 01/01/1945 đến ngày khởi nghĩa tháng Tám tới năm 1945; đối tượng là dân tộc Khơ Mú, Sinh Mun, Phù Lá.

2.2. Cộng 1,5 điểm cho một trong các đối tượng: Con của Anh hùng lực lượng vũ trang, con của Anh hùng lao động, con của Bà mẹ Việt Nam anh hùng; con thương binh mất sức lao động dưới 81%; con bệnh binh mất sức lao động dưới 81%; con của người được cấp “Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh mà người được cấp Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh bị suy giảm khả năng lao động dưới 81%”.

2.3. Cộng 1,0 điểm cho một trong các đối tượng: Người có cha hoặc mẹ là người dân tộc thiểu số; người học là người dân tộc thiểu số; người học đang sinh sống, học tập ở các vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn.

Tổng số điểm cộng thêm cho các đối tượng được hưởng chế độ ưu tiên không quá 2,0 điểm.

3. Chế độ khuyến khích

3.1. Học sinh trung học cơ sở đạt giải cấp tỉnh do Sở GDĐT tổ chức hoặc phối hợp với các sở, ngành tổ chức trên quy mô toàn tỉnh đối với các cuộc thi có tổ chức ở cấp quốc gia theo quy định tại điểm d, khoản 1 Điều 14, Thông tư 30/2024/TTBGDĐT ngày 30/12/2024.

3.2. Điểm khuyến khích được cộng vào tổng điểm xét tuyển tính theo thang điểm 10 (mười) đối với mỗi môn thi, bài thi. Trong đó giải nhất được cộng 1,5 điểm; giải nhì được cộng 1,0 điểm; giải ba được cộng 0,5 điểm.

IX. Hồ sơ đăng ký dự thi

1. Hồ sơ dự thi

- Đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu kèm Thông báo tuyển sinh);
- Bản sao hợp lệ Giấy khai sinh hợp lệ
- Bằng tốt nghiệp trung học cơ sở hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp trung học cơ sở tạm thời hoặc bản sao bằng tốt nghiệp trung học cơ sở;
- Học bạ cấp trung học cơ sở.
- Kế hoạch giáo dục cá nhân (đối với học sinh khuyết tật);
- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có);
- Giấy xác nhận do Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn cấp (đối với người học đã tốt nghiệp trung học cơ sở từ những năm học trước) không trong thời gian thi hành án phạt tù; cải tạo không giam giữ hoặc vi phạm pháp luật;

- Hai (02) ảnh cỡ 3cm x 4cm, kiểu ảnh chứng minh nhân dân; ảnh đựng trong phong bì, mặt sau ảnh ghi họ tên, ngày tháng năm sinh. 01 ảnh dùng làm thẻ dự thi, 01 ảnh lưu tại trường để kiểm tra khi học sinh trúng tuyển.

Ghi chú: Trường hợp học sinh chưa hoàn thiện học bạ và các giấy tờ trên, có thể dùng Phiếu đăng ký dự thi có xác nhận của Hiệu trưởng trường THCS nơi học sinh đang theo học (**theo Mẫu M20**). Khi nhập học (nếu trúng tuyển), học sinh hoàn thiện đủ hồ sơ theo hướng dẫn và nộp về trường trúng tuyển, đồng thời hoàn toàn chịu trách nhiệm về các nội dung đã kê khai trên Phiếu đăng ký dự thi.

2. Thời gian thu nhận hồ sơ

- Thời gian thu nhận hồ sơ: **Từ ngày 10/5/2025 đến 17h00' ngày 20/5/2025.**
- Địa điểm nhận hồ sơ: Văn phòng nhà trường - Điện thoại liên hệ: 0215.3891.496 (tầng 1 nhà Hiệu bộ trường THPT Trần Can)

3. Đăng ký dự thi

- Đăng ký dự thi tại trường THPT Trần Can.

XI. Xét trúng tuyển

1. Nguyên tắc xét trúng tuyển

- Học sinh được đăng ký 01 nguyện vọng vào trường dự tuyển (nếu trên địa bàn huyện chỉ có 1 trường thi tuyển) hoặc 02 nguyện vọng (nếu trên địa bàn huyện có từ 02 trường thi tuyển trở lên).

- Tuyển 70% nguyện vọng 1, 30% nguyện vọng 2. (Nguyện vọng 1 là những học sinh đăng ký dự tuyển vào trường; nguyện vọng 2 là những học sinh đăng ký dự tuyển vào trường THPT Chuyên Lê Quý Đôn, DTNT tỉnh, PTDTNT THPT các huyện, THPT Thành phố Điện Biên Phủ, THPT Lương Thế Vinh và những học sinh đăng ký nguyện vọng 1 vào các trường trên cùng địa bàn huyện nhưng không trúng tuyển và có nguyện vọng dự tuyển vào trường);

Học sinh đã trúng tuyển nguyện vọng 1 ở trường đăng ký thi tuyển thì sẽ không được rút hồ sơ để xét trúng tuyển nguyện vọng 2 ở các trường thi tuyển khác.

- Điểm xét tuyển là tổng điểm các bài thi: Ngữ Văn + Toán + Tiếng Anh + điểm ưu tiên + điểm khuyến khích. Không có bài thi nào bị điểm không (0,0).

- Căn cứ điểm thi, xét từ cao xuống thấp để tuyển đủ chỉ tiêu. Trường hợp xét đến chỉ tiêu cuối cùng có nhiều thí sinh có điểm xét tuyển bằng nhau thì xét chọn theo thứ tự sau: thí sinh có kết quả học tập năm lớp 9 cao hơn; thí sinh có điểm trung bình cả năm của lớp 9 cao hơn; thí sinh có điểm trung bình cả năm môn Ngữ văn lớp 9 cao hơn; thí sinh có điểm trung bình cả năm môn Toán lớp 9 cao hơn.

2. Quy trình xét trúng tuyển

- Thư ký Hội đồng tuyển sinh liên hệ nhận kết quả thi tại Sở GDĐT (đợt 1); các trường thi tuyển THPT chuyên Lê Quý Đôn, THPT Lương Thế Vinh, PTDTNT tỉnh, PTDTNT THPT các huyện (đợt 2);

- Hội đồng tuyển sinh;

- Lập danh sách học sinh trúng tuyển theo Quy chế thi tuyển sinh;

- Lập tờ trình trình Sở GDĐT phê duyệt;
- Tham gia duyệt tuyển sinh tại Sở GDĐT (Hiệu trưởng; Thư ký HĐTS).

3. Thời gian duyệt kết quả trúng tuyển

- Duyệt và thông báo kết quả trúng tuyển nguyện vọng 1: trước ngày **18/6/2025**.

- Duyệt và thông báo kết quả trúng tuyển nguyện vọng 2: trước ngày **25/6/2025**.

Lưu ý: Đồng chí Thư ký HĐTS sau khi xét tuyển danh sách trúng tuyển nguyện vọng 1, có trách nhiệm tổng hợp và cung cấp dữ liệu (gồm danh sách trúng tuyển và danh sách không trúng tuyển của nhà trường) chuyển cho các trường thi tuyển khác để các đơn vị xét tuyển nguyện vọng 2 theo kế hoạch. Chịu trách nhiệm về tính chính xác của dữ liệu đối với dữ liệu gốc của Sở GDĐT khi chuyển cho các đơn vị khác.

XII. Tuyển sinh bổ sung (trong trường hợp số lượng học sinh trúng tuyển vào trường chưa đủ theo chỉ tiêu được Sở GD&ĐT giao)

1. Những học sinh đã tham gia thi tuyển nhưng chưa trúng tuyển và đã đăng ký nguyện vọng dự tuyển vào trường, đảm bảo Quy định tại Điều 8 Quy chế tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT ban hành kèm theo Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ GDĐT.

2. Một số lưu ý và thời gian xét tuyển bổ sung

- Hình thức: Thực hiện theo Quy định tại Điều 9 Quy chế tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT ban hành kèm theo Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ GDĐT. Sau khi kết thúc tuyển sinh các nguyện vọng, nhà trường căn cứ số học sinh trúng tuyển/số chỉ tiêu được giao để xây dựng phương án tuyển bổ sung trình Sở GDĐT xem xét phê duyệt. Thông báo công khai kế hoạch, điều kiện tuyển sinh bổ sung đến học sinh và nhân dân trên các phương tiện thông tin đại chúng. Hội đồng tuyển sinh của trường thu nhận đăng ký xét tuyển của học sinh, kiểm tra tính hợp lệ, chính xác; tổ chức xét tuyển bổ sung trình Sở GDĐT phê duyệt kết quả trúng tuyển (sơ bộ); thông báo kết quả đến học sinh để ổn định biên chế đầu năm học.

- Thời gian xét bổ sung: **trước ngày 20/8/2025**.

XIII. Phương án triển khai chương trình GDPT 2018 đối với lớp 10.

Lớp	Tổ hợp bắt buộc	GD Bắt buộc và LSĐP	Môn tự chọn	Chuyên để lựa chọn
2	Ngữ văn, Toán, T Anh, GDTC, QPAN, Lịch sử	HĐ trải nghiệm, hướng nghiệp, GDĐP	Địa lý, GDPL, Vật lý, Tin học	Văn, Sử, Địa
1	Ngữ văn, Toán, T Anh, GDTC, QPAN, Lịch sử	HĐ trải nghiệm, hướng nghiệp, GDĐP	Địa lý, GDPL, Hóa học, Sinh học	Văn, Sử, Địa
2	Ngữ văn, Toán, T Anh, GDTC, QPAN, Lịch sử	HĐ trải nghiệm, hướng nghiệp, GDĐP	Hóa, Sinh, Địa, Công nghệ	Toán, Hóa, Sinh
1	Ngữ văn, Toán, T Anh, GDTC, QPAN, Lịch sử	HĐ trải nghiệm, hướng nghiệp, GDĐP	Lý, Hóa, Sinh, Tin học	Toán, Lý, Hóa

XIV. Tổ chức thực hiện



1. Ban giám hiệu

- Ban giám hiệu tiếp nhận và triển khai các văn bản hướng dẫn tuyển sinh của Sở GDĐT; xây dựng kế hoạch tuyển sinh, thông báo kế hoạch, điều kiện tuyển sinh (trường thi tuyển và xét tuyển), công khai điều kiện đáp ứng của nhà trường (CSVC, GV; thông báo công khai các tổ hợp môn học lựa chọn và tổ hợp chuyên đề học tập...) đến học sinh và nhân dân trên các phương tiện thông tin đại chúng; tuyên truyền và cùng phụ huynh vận động học sinh đến trường đăng ký tuyển sinh. Thông báo sớm, kịp thời tới các trường THCS, các xã, thị trấn trên địa bàn huyện biết những thông tin về kỳ thi tuyển sinh để học sinh kịp chuẩn bị hồ sơ. Ban hành quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh; giới thiệu cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia coi, chấm thi...

2. Hội đồng tuyển sinh

- Niêm yết công khai kế hoạch và chỉ tiêu tuyển sinh tại trường; Phối hợp BCH Đoàn trường, Công đoàn cơ sở thông báo kế hoạch tuyển sinh bằng văn bản đến các cơ quan quản lý giáo dục, các trường trường THCS, THCS- THPT trong toàn tỉnh và thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng: Website, Fanpage, hệ thống phát thanh, thông qua học sinh, phụ huynh học sinh của nhà trường ...

- Xây dựng mẫu đơn xin dự thi;
- Hướng dẫn học sinh dự thi, tiếp nhận hồ sơ.
- Thực hiện các quy trình xét tuyển theo quy định.
- Chuẩn bị hồ sơ duyệt tuyển sinh.
- Tham gia duyệt kết quả tuyển sinh tại Sở Giáo dục và Đào tạo.
- Thông báo kết quả trúng tuyển đến học sinh.
- Lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo quy định của pháp luật...

3. Tổ văn phòng

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, văn phòng phẩm và các điều kiện khác phục vụ kỳ thi theo quy định của Quy chế thi tốt nghiệp THPT và hướng dẫn của Sở GDĐT. Văn phòng phẩm và giấy thi, bao bì thống nhất sử dụng mẫu giấy thi theo quy định, mua tại các đơn vị cung ứng thiết bị trường học trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

4. Ban Chấp hành Đoàn thanh niên

- Xây dựng kế hoạch phối hợp với Hội đồng tuyển sinh (**hoàn thành trước 22/4/2025**);

Tích cực tuyên truyền công tác tuyển sinh vào lớp 10 cho các đoàn viên thanh niên đang theo học tại trường, qua đó, tuyên truyền cho gia đình, người thân và bạn bè biết để đăng ký dự thi vào nhà trường. Tuyên truyền trên fanpage, các nhóm trên facebook, zalo...

- Phối hợp với Đoàn thanh niên các xã, phường, thị trấn để tuyên truyền, vận động học sinh đăng ký dự thi vào lớp 10 và đi học sau khi trúng tuyển.

- Lập danh sách học sinh làm tình nguyện viên trong công tác tuyên truyền tuyển sinh năm học 2025-2026 theo địa bàn (huy động từ khối lớp 10, 11 đang học

tại trường); thành lập Ban truyền thông tuyển sinh năm học 2025-2026 (Trưởng ban là Bí thư Đoàn trường, Phó Trưởng ban là Phó Bí thư và các ủy viên là học sinh do BCH Đoàn trường đề xuất), hoàn thành trước ngày 20/4/2025.

- Phối hợp với tổ Văn phòng thực hiện công tác dọn dẹp vệ sinh toàn trường và phòng lớp học. Rà soát hệ thống cây xanh, tường bao, các rãnh thoát nước, biển treo tại các khu nhà... yêu cầu đảm bảo an toàn. Lập biên bản hiện trạng nếu thấy nguy hiểm, không an toàn để báo cáo khắc phục ngay.

5. Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở

Phát động tới 100% đoàn viên công đoàn tích cực tham gia tuyên truyền, vận động học sinh tốt nghiệp THCS theo vùng tuyển sinh tham gia xét tuyển vào lớp 10 theo kế hoạch của nhà trường.

6. Cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động

- Mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động trong trường cần nêu cao ý thức, trách nhiệm trong việc tuyên truyền, vận động, hướng dẫn học sinh và các bậc phụ huynh về công tác tuyển sinh năm học 2025-2026 của nhà trường.

- Giáo viên chủ nhiệm: Triển khai công tác tuyển sinh đến 100% học sinh lớp chủ nhiệm để mỗi em học sinh sẽ là một tuyên truyền viên, giúp nhà trường trong công tác tuyển sinh; Thông báo kế hoạch và tuyên truyền đến phụ huynh học sinh về các thông tin tuyển sinh năm học 2025-2026 trên nhóm zalo, facebook....

7. Học sinh nhà trường

Tích cực tuyên truyền kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 của nhà trường đến gia đình, bạn bè, người thân. Qua đó, hướng dẫn, giúp đỡ, giải đáp các thông tin về công tác tuyển sinh của nhà trường.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 trường THPT Trần Can. Các bậc phụ huynh và học sinh có thể tìm hiểu chi tiết về công tác tuyển sinh tại nhà trường vào giờ hành chính từ thứ hai đến thứ bảy hoặc truy cập website: <http://thpttrancan.edu.vn>.

Nhà trường kính mong UBND huyện, UBND các xã, Lãnh đạo các trường THCS, PTDTBT THCS trong huyện thông báo rộng rãi các nội dung trên đây để học sinh và phụ huynh học sinh được biết.

Mọi vướng mắc xin liên hệ với cán bộ phụ trách tuyển sinh của nhà trường để giải quyết, cụ thể: Đ/c Nguyễn Hữu Đà - Hiệu trưởng; ĐT: 0915451101; Đ/c Trần Thị Hoa - Phó Hiệu trưởng; ĐT: 0963173743; Đ/c Nguyễn Thế Vinh - Phó Hiệu trưởng; ĐT: 0986387111.

Nơi nhận:

- UBND các xã, thị trấn huyện Điện Biên Đông;
- Phòng GD &ĐT huyện Điện Biên Đông;
- Các trường THCS trực thuộc Phòng GD &ĐT huyện Điện Biên Đông trong địa bàn tuyển sinh;
- CBGV, CNV, HS;
- Hội đồng Tuyển sinh;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Hữu Đà

